

VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO SKUODO RAJONO SAVIVALDYBĖS R. GRANAUSKO VIEŠOJOJE BIBLIOTEKOJE TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vaizdo duomenų tvarkymo Skuodo rajono savivaldybės R. Granausko viešojoje bibliotekoje taisyklės (toliau – Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės) reglamentuoja vaizdo stebėjimo Skuodo rajono savivaldybės R. Granausko viešojoje bibliotekoje tikslus ir apimtis, duomenų valdytojo ir tvarkytojo funkcijas, teises ir pareigas, už duomenų apsaugą atsakingo asmens, atliekančio duomenų apsaugos pareigūno funkcijas, prieigos teisių ir įgaliojimų tvarkyti vaizdo duomenis suteikimo, naikinimo ir keitimo tvarką, vaizdo duomenų saugumo pažeidimų valdymo ir reagavimo į šiuos pažeidimus tvarką bei duomenų subjekto teises ir jų įgyvendinimo tvarką.
2. Vaizdo stebėjimas atliekamas ir vaizdo duomenys tvarkomi, vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (toliau – ADTAĮ), Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas (ES) 2016/679) ir jo įgyvendinamaisiais teisės aktais.
3. Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklėse vartojamos sąvokos:
 - 3.1. *Duomenų subjektas* – fizinis asmuo, kurio asmens duomenys tvarkomi Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklėse nurodytais tikslais;
 - 3.2. *Asmens duomenys* – bet kuri informacija, susijusi su duomenų subjektu, kurio tapatybė yra žinoma arba gali būti tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyta;
 - 3.3. *Duomenų valdytojas* – Skuodo rajono savivaldybės R. Granausko viešoji biblioteka, esanti adresu Birutės g. 8, Skuodas;
 - 3.4. *Duomenų tvarkytojas* – juridinis asmuo, valdžios institucija, agentūra ar kita įstaiga, kuri duomenų valdytojo vardu diegia ir prižiūri vaizdo stebėjimo sistemą, atlieka kitas funkcijas, numatytas šiose vaizdo duomenų tvarkymo taisyklėse;
 - 3.5. *Vaizdo stebėjimas* – vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu, tvarkymas, naudojant automatines vaizdo stebėjimo kameras;
 - 3.6. *Vaizdo stebėjimo sistema* – vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai ir vaizdo stebėjimo kameros;
 - 3.7. *Priežiūros institucija* – Valstybinė duomenų apsaugos inspekcija.
4. Kitos Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklėse vartojamos sąvokos atitinka ADTAĮ ir reglamente (ES) 2016/679 vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS VAIZDO STEBĖJIMO TIKSLAS IR APIMTIS

5. Vaizdo stebėjimo Skuodo rajono savivaldybės R. Granausko viešojoje bibliotekoje tikslas – užtikrinti Skuodo rajono savivaldybės R. Granausko viešosios bibliotekos lankytojų ir darbuotojų saugumą bei nuosavybės teise ar kitu teisiniu pagrindu valdomų materialinių išteklių apsaugą.
6. Vaizdo stebėjimo duomenys naudojami tik šių Vaizdo stebėjimo taisyklių 5 punkte nurodytu tikslu.
7. Vaizdo stebėjimas yra vykdomas Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklių 1 priede nustatytose patalpose bei teritorijose.
8. Vaizdo kameros sumontuotos taip, kad:
 - 8.1. Vaizdo stebėjimas būtų vykdomas ne didesnėje patalpų dalyje, negu tai yra būtina;
 - 8.2. Į vaizdo kamerų stebėjimo lauką nepatektų:
 - 8.2.1. Gyvenamosios patalpos;
 - 8.2.2. Gyvenamosioms patalpoms priklausanti privati teritorija arba įėjimas į ją;
 - 8.2.3. Patalpos ar teritorija, kurioje duomenų subjektas tikisi absoliučios duomenų apsaugos, pavyzdžiui, tualetų kambariai.

III SKYRIUS
DUOMENŲ VALDYTOJO IR TVARKYTOJO FUNKCIJOS. DUOMENŲ VALDYTOJO IR
TVARKYTOJO TEISĖS. DUOMENŲ VALDYTOJO IR TVARKYTOJO PAREIGOS
PIRMAS SKIRSNIS
DUOMENŲ VALDYTOJO IR TVARKYTOJO FUNKCIJOS

9. Duomenų valdytojo funkcijos:
 - 9.1. Nustatyti vaizdo stebėjimo tikslą ir vaizdo stebėjimo apimtį;
 - 9.2. Organizuoti vaizdo stebėjimo sistemos diegimo darbus;
 - 9.3. Informuoti duomenų subjektus apie tai, kad Skuodo rajono savivaldybės R. Granausko viešojoje bibliotekoje ir jos teritorijoje yra vykdomas vaizdo stebėjimas;
 - 9.4. Prireikus teikti duomenų subjektams vaizdo duomenų išrašus;
 - 9.5. Analizuoti technologines, metodologines ir organizacines vaizdo duomenų tvarkymo problemas ir priimti sprendimus, reikalingus tinkamam vaizdo stebėjimui užtikrinti;
 - 9.6. Teikti metodinę pagalbą darbuotojams vaizdo duomenų tvarkymo klausimais.
10. Duomenų valdytojas gali vykdyti ir kitas funkcijas, būtinas norint įgyvendinti duomenų valdytojo teises ir pareigas.
11. Duomenų tvarkytojo funkcijos:
 - 11.1. Koordinuoti vaizdo įrašymo veiksmus;
 - 11.2. Įgyvendinti būtinas technines duomenų saugumo priemones, kurios nustatomos atsižvelgiant į pavojus, kurie kyla dėl duomenų tvarkymo, įskaitant ir priemones skirtas užtikrinti, kad vaizdo duomenys būtų pasiekiami tik iš Skuodo rajono savivaldybės R. Granausko viešosios bibliotekos vidinio kompiuterių tinklo;
 - 11.3. Užtikrinti, kad vaizdo duomenų prieigos teisės būtų suteiktos tik duomenų valdytojo įgaliotiems asmenims.

ANTRASIS SKIRSNIS
DUOMENŲ VALDYTOJO IR TVARKYTOJO TEISĖS

12. Duomenų valdytojo teisės:
 - 12.1. Rengti ir priimti vidinius teisės aktus, reglamentuojančius vaizdo stebėjimą;
 - 12.2. Paskirti už vaizdo duomenų apsaugą atsakingą asmenį ar padalinį;
 - 12.3. Paskirti darbuotoją, atsakingą už vaizdo stebėjimo techninę priežiūrą ir vaizdo duomenų kontrolę;
 - 12.4. Priimti sprendimus dėl vaizdo duomenų teikimo duomenų subjektams ir (ar) tretiesiems asmenims.
13. Duomenų tvarkytojo teisės:
 - 13.1. Reikalauti, kad specialistai, atsakingi už vaizdo stebėjimo technikos ir asmens duomenų prieigą, laikytųsi Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklėse nustatytų duomenų saugos reikalavimų bei visų asmens duomenų saugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų;
 - 13.2. Teikti duomenų valdytojui pasiūlymus dėl duomenų tvarkymo techninių ir programinių priemonių gerinimo.

TREČIASIS SKIRSNIS
DUOMENŲ VALDYTOJO IR TVARKYTOJO PAREIGOS

14. Duomenų valdytojo pareigos:
 - 14.1. Užtikrinti Reglamente (ES) 2016/679 ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiose asmens duomenų tvarkymą, nustatytų asmens duomenų tvarkymo reikalavimų laikymąsi;
 - 14.2. Įgyvendinti duomenų subjekto teises Reglamento (ES) 2016/679 ir Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklėse nustatyta tvarka;

- 14.3. Užtikrinti asmens duomenų saugumą, įgyvendinant tinkamas organizacines ir technines asmens duomenų saugumo priemones;
 - 14.4. Užtikrinti duomenų subjektų informavimą apie tai, kad Skuodo rajono savivaldybės R. Granausko viešojoje bibliotekoje yra vykdomas vaizdo stebėjimas;
 - 14.5. Parinkti tik tokį duomenų tvarkytoją, kuris garantuotų reikiamas technines ir organizacines asmens duomenų apsaugos priemones ir užtikrintų, kad tokių priemonių būtų laikomasi;
 - 14.6. Sudaryti sutartis su duomenų tvarkytojais;
 - 14.7. Duoti duomenų tvarkytojui nurodymus dėl vaizdo duomenų tvarkymo;
 - 14.8. Žinoti apie ketinamas sudaryti sutartis su duomenų tvarkytoju bei duoti išankstinius rašytinius sutikimus dėl jų paskyrimo.
15. Duomenų tvarkytojo pareigos:
- 15.1. Užtikrinti, kad vaizdo stebėjimo įrangos ir asmens duomenų prieiga būtų suteikta tik Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklėse nustatyta tvarka įgaliotiems asmenims;
 - 15.2. Užtikrinti, kad asmens duomenys būtų tvarkomi vadovaujantis Reglamentu (ES) 216/679 ir kitais asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais;
 - 15.3. Užtikrinti, kad stebimo vaizdo apimtis nebūtų didesnė, nei nustatyta Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklėse;
 - 15.4. Užtikrinti, kad duomenų subjektams pateikti duomenys atitiktų duomenų tvarkytojo tvarkomus duomenis;
 - 15.5. Apsaugoti vaizdo duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo ir atskleidimo.

IV SKYRIUS

UŽ DUOMENŲ APSAUGĄ ATSAKINGO ASMENS, ATLIEKANČIO DUOMENŲ APSAUGOS PAREIGŪNO FUNKCIJAS, FUNKCIJOS

16. Už duomenų apsaugą atsakingo asmens, atliekančio duomenų apsaugos pareigūno funkcijas, funkcijos:
- 16.1. Informuoja duomenų valdytoją ir duomenų tvarkytoją apie Reglamente (ES) 2016/679 ir kituose aktuose įtvirtintas jų prievoles, tvarkant vaizdo stebėjimo duomenis;
 - 16.2. Konsultuoja duomenų tvarkytoją ir duomenų valdytoją asmens duomenų apsaugos, vykdam ir tvarkant vaizdo stebėjimo duomenis, klausimais;
 - 16.3. Atlieka kontaktinio asmens funkcijas Priežiūros institucijai kreipiantis su vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymu susijusiais klausimais;
 - 16.4. Užtikrina informacijos, susijusios su vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymu slaptumą ir konfidencialumą;
 - 16.5. Įvykus vaizdo stebėjimo duomenų saugumo pažeidimui ar kitam incidentui, nedelsiant įvertina pažeidimo laipsnį, žalą, padarinius, pasiūlo Duomenų valdytojui sprendimus dėl priemonių, reikiamų vaizdo duomenų apsaugos pažeidimui ir jo padariniams pašalinti, taip pat esant ar kylant atitinkamai pareigai, apie pažeidimą praneša Priežiūros institucijai.

V SKYRIUS

PRIEIGOS TEISIŲ IR ĮGALIOJIMŲ TVARKYTI VAIZDO DUOMENIS SUTEIKIMO, NAIKINIMO IR KEITIMO TVARKA. VAIZDO DUOMENŲ SAUGUMO PAŽEIDIMŲ VALDYMO IR REAGAVIMO Į ŠIUOS PAŽEIDIMUS TVARKA

PIRMASIS SKIRSNIS

PRIEIGOS TEISIŲ IR ĮGALIOJIMŲ TVARKYTI VAIZDO DUOMENIS SUTEIKIMO, NAIKINIMO IR KEITIMO TVARKA

17. Prieiga prie vaizdo įrangos ir vaizdo duomenų asmeninis suteikiama tik pasirašytinai, įsipareigojus saugoti asmens duomenis (toliau – įsipareigojimas):

- 17.1. Skuodo rajono savivaldybės R. Granausko viešosios bibliotekos darbuotojai privalo pasirašyti šių Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklių 3 priede pateiktą konfidencialumo įsipareigojimą;
- 17.2. Duomenų tvarkytojo – vaizdo įrangos priežiūros paslaugų teikėjo darbuotojai, atliekantys paslaugų sutartyje numatytas paslaugas, privalo pasirašyti įpareigojimą saugoti asmens duomenų paslaptį;
- 17.3. Prieiga prie vaizdo duomenų gali būti suteikta tik tam Skuodo rajono savivaldybės R. Granausko viešosios bibliotekos darbuotojui, kuriam asmens duomenys yra reikalingi jam priskirtoms funkcijoms vykdyti;
- 17.4. Su vaizdo duomenimis galima atlikti tik tuos veiksmus, kuriems atlikti duomenų tvarkytojui yra suteiktos teisės;
- 17.5. Prieigos prie vaizdo duomenų slaptažodžiai suteikiami, keičiami ir saugomi užtikrinant jų konfidencialumą, jie turi būti unikalūs, sudaryti iš ne mažiau kaip 8 simbolių, nenaudojant asmeninio pobūdžio informacijos ir keičiami ne rečiau kaip kartą per du mėnesius;
- 17.6. Užtikrinama vaizdo duomenų apsauga nuo neteisėto prisijungimo prie vidinio kompiuterinio tinklo elektroninių ryšių priemonėmis – prieiga prie vidinio kompiuterio tinklo apsaugota ugniasiene;
- 17.7. Užtikrinamas vaizdo įrangos, kurioje saugomi vaizdo duomenys, fizinis saugumas – ribojama ir kontroliuojama neturinčių įgaliojimų tvarkyti vaizdo duomenis asmenų prieiga prie Vaizdo įrangos;
- 17.8. Užtikrinama vaizdo įrangos apsauga nuo kenksmingos programinės įrangos – įdiegtos ir nuolat atnaujinamos vidinio tinklo ir antivirusinės apsaugos priemonės.
18. Užtikrinama prieigos prie vaizdo įrangos ir vaizdo duomenų apsauga, valdymas ir kontrolė.
19. Prieigos teisių ir įgaliojimų tvarkyti vaizdo duomenis suteikimo, naikinimo ir keitimo tvarka:
 - 19.1. Prieigos teisės prie vaizdo įrangos ir įgaliojimai tvarkyti vaizdo duomenis suteikiami, naikinami ir keičiami Skuodo rajono savivaldybės R. Granausko viešosios bibliotekos direktoriaus įsakymu;
 - 19.2. Dėl prieigos prie vaizdo duomenų suteikimo ar naikinimo kreipiasi Skuodo rajono savivaldybės R. Granausko viešosios bibliotekos darbuotojo tiesioginis vadovas;
 - 19.3. Už įsakymo dėl prieigos prie vaizdo duomenų suteikimo ar naikinimo vykdymą atsakingas Skuodo rajono savivaldybės R. Granausko viešosios bibliotekos direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo;
 - 19.4. Prieigos teisės prie vaizdo duomenų naikinamos, pasibaigus duomenų valdytojo ir jo darbuotojo darbo santykiams, pasikeitus darbuotojo funkcijoms, kurioms vykdyti prieiga prie vaizdo duomenų nereikalinga.
20. Vaizdo stebėjimo metu surinkti asmens duomenys (vaizdo duomenys) saugomi 10 d. d. nuo jų užfiksavimo momento, po to automatiškai būdu sunaikinami, išskyrus atvejus, kai esama pagrindo manyti, kad yra užfiksuotas nusizengimas, darbo drausmės pažeidimas, daroma nusikalstama veika ar kiti neteisėti veiksmai (iki atitinkamo tyrimo ir (ar) bylos nagrinėjimo pabaigos).
21. Vaizdo duomenys duomenų valdytojo gali būti pateikti ikiteisminio tyrimo įstaigai, prokurorui ar teismui dėl jų žinioje esančių administracinių, civilinių, baudžiamųjų bylų, kaip įrodymai ar kitais įstatymų nustatytais atvejais.

ANTRASIS SKIRSNIS

VAIZDO DUOMENŲ SAUGUMO PAŽEIDIMŲ VALDYMO IR REAGAVIMO Į ŠIUOS PAŽEIDIMUS TVARKA

22. Vaizdo duomenų saugumo pažeidimų valdymo ir reagavimo į šiuos pažeidimus tvarka:
 - 22.1. Esant Reglamente (ES) 2016/679 nurodytoms aplinkybėms, už duomenų apsaugą atsakingas asmuo, atliekantis duomenų apsaugos pareigūno funkcijas, apie įvykusį vaizdo duomenų saugumo pažeidimą nedelsiant praneša Duomenų subjektui ir (arba) priežiūros institucijai;
 - 22.2. Įvertinus vaizdo duomenų apsaugos pažeidimo rizikos veiksnius, pažeidimo poveikio laipsnį, žalą ir padarinius, kiekvienu konkrečiu atveju už duomenų apsaugą atsakingas asmuo, atliekantis

duomenų apsaugos pareigūno funkcijas, pasiūlo duomenų valdytojui sprendimą dėl priemonių, reikiamų vaizdo duomenų apsaugos pažeidimui ir jo padariniams pašalinti;

- 22.3. Duomenų valdytojo ar duomenų tvarkytojo darbuotojai, turintys prieigos teisę prie vaizdo duomenų, pastebėję vaizdo duomenų saugumo pažeidimus (veiksnius ar neveikimą, galinčius sukelti ar sukeliančius grėsmę vaizdo duomenų saugumui) nedelsiant turi informuoti už duomenų apsaugą atsakingą asmenį, atliekantį duomenų apsaugos pareigūno funkcijas.

VI SKYRIUS DUOMENŲ SUBJEKTO TEISĖS. DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA

PIRMASIS SKIRSNIS DUOMENŲ SUBJEKTO TEISĖS

23. Duomenų subjekto teisės:

- 23.1. Žinoti apie asmens duomenų tvarkymą;
- 23.2. Susipažinti su savo asmens duomenimis ir jų tvarkymu;
- 23.3. Nesutikti, kad būtų tvarkomi jo asmens duomenys;
- 23.4. Reikalauti ištrinti asmens duomenis, jei tvarkomi pertekliniai asmens duomenys ar yra kitas Reglamente (ES) 2016/679 nustatytas pagrindas;
- 23.5. Reikalauti apriboti duomenų tvarkymą, jei yra Reglamente (ES) 2016/679 nustatytas pagrindas.

ANTRASIS SKIRSNIS DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA

24. *Duomenų subjekto teisė žinoti apie savo Asmens duomenų tvarkymą įgyvendinama taip:*

- 24.1. Iškabinant informacines lenteles prieš patenkant į patalpą ar teritoriją, kurioje vykdomas vaizdo stebėjimas;
- 24.2. Informacinėje lentelėje nurodant, kad vykdomas vaizdo stebėjimas, Skuodo rajono savivaldybės R. Granausko viešosios bibliotekos pavadinimas ir kodas, kontaktinė informacija (telefono ryšio numeris), taip pat nurodoma kur galima gauti daugiau informacijos pagal Reglamento (ES) 2016/679 14 straipsnį.

25. *Duomenų subjekto teisė susipažinti su savo vaizdo duomenimis, įgyvendinama šia tvarka:*

- 25.1. Duomenų subjektas, pateikęs Skuodo rajono savivaldybės R. Granausko viešajai bibliotekai asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą arba teisės aktų nustatyta tvarka elektroninių ryšių priemonėmis, kurios leidžia tinkamai identifikuoti asmenį, patvirtinęs savo asmens tapatybę, turi teisę gauti informaciją, iš kokių šaltinių ir kokie jo asmens duomenys surinkti, koku tikslu jie tvarkomi, kokiems duomenų gavėjams teikiami ar buvo teikti;
- 25.2. Jei prašymą duomenų subjektas siunčia paštu ar per pasiuntinį, prie prašymo turi būti pridėta notaro patvirtinta duomenų subjekto asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija. Kai dėl informacijos apie asmenį kreipiasi jo atstovas, jis turi pateikti atstovavimą patvirtinantį dokumentą ir savo asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;
- 25.3. Jeigu duomenų subjekto teisė susipažinti su savo vaizdo duomenimis negali būti įgyvendinta per duomenų subjekto atstovą, nepateikus duomenų subjekto asmens tapatybę patvirtinančio dokumento ar jo patvirtintos kopijos, duomenų subjekto atstovas apie tai turi būti informuojamas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo kreipimosi dienos. Jei duomenų subjekto atstovo prašymas pateiktas raštu, duomenų valdytojas atsakymą jam turi pateikti taip pat raštu, nebent duomenų subjektas pageidauja atsakymą gauti kita forma;

- 25.4. Gavus duomenų subjekto paklausimą dėl jo asmens duomenų tvarkymo ir patikrinus duomenų subjekto tapatybę, duomenų subjektui suteikiama informacija, ar su juo susiję asmens duomenys yra tvarkomi;
- 25.5. Gavus duomenų subjekto prašymą susipažinti su vaizdo duomenimis, už duomenų apsaugą atsakingas asmuo, atliekantis duomenų apsaugos pareigūno funkcijas, įvertina ir per 5 darbo dienas priima sprendimą leisti ar neleisti susipažinti su vaizdo duomenimis. Duomenų subjektas ne vėliau kitą darbo dieną elektroninių paštu ar registruotu laišku informuojamas apie priimtą sprendimą. Informuojant asmenį apie priimtą sprendimą nurodoma data ir laikas, kada asmuo gali atvykti į Skuodo rajono savivaldybės R. Granausko viešąją biblioteką susipažinti su vaizdo duomenimis. Duomenų subjektui leidžiama susipažinti su vaizdo duomenimis ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo kreipimosi dienos;
- 25.6. Įgyvendinant subjekto teisę susipažinti su vaizdo duomenimis, užtikrinama trečiųjų asmenų teisė į privatų gyvenimą, t. y. duomenų subjektui susipažįstant su vaizdo įrašu, jeigu vaizdo įrašė matomi kiti asmenys, kurių tapatybė gali būti nustatyta, ar kita informacija, kuri gali pažeisti trečiųjų asmenų privatumą, šie vaizdai turi būti retušuoti ar kitais būdais panaikinta galimybė identifikuoti trečiuosius asmenis.
26. *Duomenų subjekto teisė nesutikti su vaizdo duomenų tvarkymu įgyvendinama šia tvarka:*
- 26.1. Duomenų subjektas turi teisę dėl su jo konkrečiu atveju susijusių priežasčių bet kuriuo metu nesutikti, kad su juo susiję asmens duomenys būtų tvarkomi. Duomenų valdytojas nebetvarko asmens duomenų, išskyrus atvejus, kai duomenys tvarkomi dėl įtikinamų teisėtų priežasčių, kurios yra viršesnės už duomenų subjekto interesus, teises ir laisves, arba siekiant pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus;
- 26.2. Duomenų subjekto teisė nesutikti su vaizdo duomenų teikimu įgyvendinama prieš atliekant vaizdo duomenų tvarkymo veiksmus Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklių 26.1 papunktyje nurodytais pagrindais, duomenų subjektą raštiškai informuojant:
- 26.2.1. Apie ketinimą atlikti vaizdo duomenų tvarkymo veiksmą (teikimą, naudojimą ir pan.);
- 26.2.2. Nurodant, jog duomenų subjektas turi teisę nesutikti su tokiu duomenų tvarkymu;
- 26.2.3. Paaiškinant, kad teisiškai pagrįstas nesutikimas turi būti išreiškiamas, pateikiant rašytinį pranešimą, kuris duomenų valdytojui gali būti pateikiamas asmeniškai, paštu ar elektroninių ryšių priemonėmis, nustatant protingą terminą, per kurį duomenų subjektas turi teisę išreikšti savo valią;
- 26.3. Jeigu duomenų subjektas per nustatytą terminą išreiškia teisiškai pagrįstą nesutikimą, duomenų valdytojas neatlieka vaizdo duomenų tvarkymo veiksmų ir duomenų subjekto prašymu praneša jam apie jo asmens duomenų tvarkymo veiksmų nutraukimą ar atsisakymą nutraukti duomenų tvarkymo veiksmus, nurodant atsisakymo motyvus.
27. Skuodo rajono savivaldybės R. Granausko viešoji biblioteka turi teisę motyvuotai atsisakyti įgyvendinti duomenų subjekto teises, esant Reglamento (ES) 2016/679 23 straipsnyje numatytais aplinkybėmis.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Darbuotojai, kurie yra įgalioti tvarkyti duomenis arba eidami savo pareigas juos sužino, ir kiti asmenys, įgalioti tvarkyti vaizdo duomenis, privalo laikytis šių Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklių, pagrindinių asmens duomenų tvarkymo reikalavimų bei konfidencialumo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų ADTAĮ, Reglamente (ES) 2016/679 ir šiose Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklėse. Darbuotojai ir kiti asmenys, įgalioti tvarkyti vaizdo duomenis, pažeidę Vaizdo duomenų tvarkymo taisykles, Reglamentą (ES) 2016/679 ir (ar) ADTAĮ atsako teisės aktų nustatyta tvarka.
29. Darbuotojai ir kiti asmenys, tvarkantys vaizdo duomenis, su Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklėmis supažindinami pasirašytinai.

Vaizdo duomenų tvarkymo Skuodo rajono savivaldybės
R. Granausko viešojoje bibliotekoje taisyklių

1 priedas

**SKUODO RAJONO SAVIVALDYBĖS R. GRANAUSKO VIEŠOJOJE BIBLIOTEKOJE
VYKDOMO VAIZDO STEBĖJIMO STACIONARIA VAIZDO ĮRANGA TERITORIJŲ IR
PATALPŲ, NUSTATANT VAIZDO DUOMENŲ SAUGOJIMO TERMINUS, SĄRAŠAS**

Eil. Nr.	Vaizdo stebėjimo vietos adresas	Vaizdo kamerų skaičius	Stebimos teritorijos ir patalpos	Vaizdo duomenų saugojimo terminai
1	2	3	4	5
1.	Gedimino g. 1, LT98140, Skuodas	4	Skaitytojų aptarnavimo skyrius: Meno ir interneto skaitykla, Abonementas, koridorius	10 d. d.
2.	Gedimino g. 1, LT98140, Skuodas	1	Kamera yra nukreipta į knygų grąžinimo dėžę. Kameros aprėptis – 5 m.	10 d. d.